

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТВЕРИ

УПРАВЛЕНИЕ ПО КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

170100, Тверь, наб. Ст. Разина, 20, тел./факс (4822) 32-08-14, тел.: (4822) 34-21-20, (4822) 34-57-69

П Р И К А З

«26» марта 2019 г.

№ 144

г. Тверь

О внесении изменений в приказ управления № 16 от 18.01.2019 «Об утверждении муниципальных заданий на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годы по муниципальным учреждениям, подведомственным Управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери»

На основании приказа управления от 31.08.2017 № 484 «Об утверждении Положения об организации культурно-досуговой деятельности в учреждениях, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери» (в ред. от 26.03.2019 № 143)

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приложение № 16, утвержденное приказом управления от 18.01.2019 № 16 «Об утверждении муниципальных заданий на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годы по муниципальным учреждениям, подведомственным Управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери», изложив его в следующей редакции (Приложение №1).

2. Контроль за исполнением приказа возложить:

- на зам. начальника управления, начальника отдела бухгалтерского учета и экономического анализа Н.В. Гвоздеву;
- на начальника отдела культуры М.А. Логвинову.

И.о. начальника управления

Е.И. Петров



Приложение № 1
к приказу Управления по культуре, спорту и делам
молодежи администрации города Твери
от 26 марта 2019 г. № 444
«Приложение № 16
к приказу от 18.01.2019 № 16 «Об утверждении
муниципальных заданий на 2019 год и на плановый
период 2020-2021 годы по муниципальным
учреждениям, подведомственным Управлению по
культуре, спорту и делам молодежи
администрации города Твери

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ МБУК ТГМВЦ

на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годы
Раздел I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальных услуг:

№ п/п	Наименование услуги	Содержание услуги, условия выполнения услуги	Категория потребите- лей	Показатель и услуги	Наименование/ единица измерения	Значение показателя на 2019 год	Допустимое (возможное) отклонение от установ- ленного показателя работы, в пределах которого муниципаль- ное задание считается выполнен- ным (в %)	Значение по- казателя на 2020 год	Значение показателя на 2021 год	Реквизиты нормативного или иного акта, определяю- щего порядок выполнения услуги, и ссылка на размещение в информаци- онно-телеком- муникацион- ной сети Ин- тернет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Публичный показ музейных предметов,	Способы обслуживания	Физические лица	Показатель объема	Число посетителей (человек)	20500	10%	20600	20700	Закон от 09.10.1992 №

музейных коллекций	(показ музейных предметов) - в стационарных условиях.		Показатель качества №1	Общий уровень укомплектованности и кадрами по штатному расписанию (процент)	96	-	96	96	3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» <a 107="" 721="" 776"="" 801="" data-label="Text" href="http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LA;Wp=95206,приказ управления от 31.08.2017 № 484 «Об утверждении Положения об организации культурно-досуговой деятельности в учреждениях, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации и города Твери»</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>Показатель качества №2</td><td>Количество проведенных выставок (единиц)</td><td>33</td><td>10%</td><td>33</td><td>33</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>Показатель качества №3</td><td>Количество экспонированных музейных предметов (единиц)</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>Показатель качества №4</td><td>Количество проведенных экскурсий (единиц)</td><td>180</td><td>10%</td><td>185</td><td>190</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>Показатель качества №5</td><td>Количество посетителей на льготной основе (человек)</td><td>8500</td><td>10%</td><td>8500</td><td>8500</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>Показатель качества №6</td><td>Наличие журнала регистрации жалоб (да/нет)</td><td>Да</td><td>-</td><td>Да</td><td>Да</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>Показатель качества №7</td><td>Число обеспокоенных потребителей (единиц)</td><td>0</td><td>-</td><td>0</td><td>0</td><td></td></tr> </table> </div> <div data-bbox="> 2. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
--------------------	---	--	------------------------	---	----	---	----	----	--

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения услуги	Цена, руб.
1	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций без экскурсионного обслуживания в большом, малом и лекционно-выставочном зале (художественные выставки художников города Твери и других городов России)	с 1 чел. за 1 посещение	30,00 - 100,00
2	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций без экскурсионного обслуживания в большом, малом и лекционно-выставочном зале (коммерческие выставки)	с 1 чел. за 1 посещение	100,00 - 500,00

2.1. Нормативный правовой акт, регулирующий порядок установления цен (тарифов): решением Тверской городской Думы от 29.05.2012 № 183 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы муниципальных предприятий и учреждений».

2.2. Правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату услуг – постановление Администрации города Твери от 18.04.2014 № 489 «Об установлении цен на платные услуги в МБУК ТГМВЦ».

2.3. Орган, устанавливающий цены (тарифы) на оплату услуг - администрация города Твери.

2.4. Значения предельных цен (тарифов) на оплату услуг – не установлены.

3. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Набор размещаемой (доводимой) информации	Частота обновляемой информации
Информирование при личном общении	Сотрудники учреждения (администраторы) во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере необходимости
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения (администраторы) во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере необходимости
Информация у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается: - наименование учреждения;	по мере необходимости

Информация в помещении	- информация о режиме работы учреждения В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещается: - информация о проводимых и планируемых выставках, лекциях, семинарах, творческих вечерах, иных мероприятиях (с указанием наименования, даты и времени проведения); - перечень оказываемых учреждением услуг (в том числе платных - с указанием стоимости услуги); - информация о расписании работы систематически проводящихся занятий, репетиций, лекций, иных мероприятий; - информация об условиях получения потребителем услуги учреждения; - информация об адресе и телефонах вышестоящей организации; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения	по мере необходимости
Информация в сети Интернет	На Интернет-сайте учреждения размещается и поддерживается в актуальном режиме: - информация о наименовании учреждения; - информация об адресе, телефонах учреждения; - общая информация об оказываемых услугах; - информация о проводимых и планируемых выставках, лекциях, семинарах, творческих вечерах, иных мероприятиях (с указанием наименования, даты и времени проведения);	по мере необходимости

Раздел II. Сведения о выполняемых работах

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

№ п/п работы	Наименование работы	Содержание работы, условия выполнения работы	Категория потребителей	Показатель и работы	Наименование/ единица измерения	Значение показателя на 2019 год	Допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в %)	Значение показателя на 2020 год	Значение показателя на 2021 год	Реквизиты нормативного правового или иного акта, определяющего порядок выполнения работы, и ссылка на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Типы мероприятий- творческие встречи	Юридичес кие лица, физические лица	Показатель объема	Количество участников мероприятий (человек)	500	10%	500	500	Закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодатель ства Российской Федерации о культуре»

		мероприятия)	лица	(человек)	Показатель качества №1	Количество проведенных мероприятий (единиц)	64	10%	64	64	64	подведомственных
				Показатель качества №2	Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги (процент)	100	100	-	100	100	100	управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации и города Твери»
				Показатель качества №3	Число обеспокоенных жалоб потребителей (Единиц)	0	0	-	0	0	0	
3.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Типы мероприятий-творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	Юридические лица, физические лица	Показатель объема	Количество участников мероприятий (человек)	150	150	10%	150	150	160	
				Показатель качества №1	Количество проведенных мероприятий (единиц)	3	3	10%	3	3	3	
				Показатель качества №2	Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги (процент)	100	100	-	100	100	100	
				Показатель качества №3	Число обеспокоенных жалоб потребителей (Единиц)	0	0	-	0	0	0	

Раздел III. Нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) <*>

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы), условия оказания муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) руб. за ед.
1.	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	Услуги Способы обслуживания (показ музейных предметов)- в стационарных условиях.	Число посетителей (человек)	488,4
2.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Работы Типы мероприятий- творческие встречи	Количество участников мероприятий (человек)	1 111,63
3.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Типы мероприятий- культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)	Количество участников мероприятий (человек)	1 111,63
4.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Типы мероприятий- творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	Количество участников мероприятий (человек)	1 111,63

<*> Рассчитываются на основе абзаца 2 пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Раздел IV. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
 - решение о ликвидации учреждения;
 - решение о реорганизации учреждения
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания.

Расчет показателей качества муниципальных услуг:

1. *Общий уровень удовлетворенности кадрами по штатному расписанию (Процент)*
 К/Ш*100, где
 К-комплектация кадров учреждения,

- Ш- количество кадров в соответствии со штатным расписанием;
 2. Процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги (Процент)
 У1/У2*100, где
 У1-число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги;
 У2-общее число опрошенных.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы администрации города Твери, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	Анализ отчетности (камеральная проверка)	Ежеквартально	Управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери
2.	Выездная проверка (документальная проверка)	1 раз в 2 года	Управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери. Структурные подразделения администрации города Твери
3.	Оперативный контроль (документальный)	(ежеквартально) по мере необходимости	Управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1. Отчет предоставляется по следующей форме:

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

(наименование муниципального учреждения)

_____ за отчетный период с _____ по _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета об исполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальных услуг (работ):

№ п/п услуги (работы)	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы), условия оказания муниципальной услуги (работы)	Показатели муниципальной услуги (работы)	Наименование/единица измерения	Утвержденное значение показателя муниципальной услуги (работы) (В соответствии с временной де-таллизацией (квартал))	Фактическое значение показателя муниципальной услуги (работы), достигнутое в отчетном периоде	Допустимое (возможное) отклонение показателя муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в %)	Превышение допустимого (возможного) отклонения значения показателя муниципальной услуги (работы)	Характеристика причин отклонения показателя муниципальной услуги (работы) от утвержденного значения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Показатель объема № 1						
			Показатель объема № ...						
			Показатель качества № 1						
			Показатель качества № ...						

4.2. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально.

Периодичность предоставления информации, установленной пунктом 2 настоящего раздела: ежеквартально.

4.3. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания, информации установленной пунктом 2 настоящего раздела, предварительного отчета о выполнении муниципального задания за 2019 год:

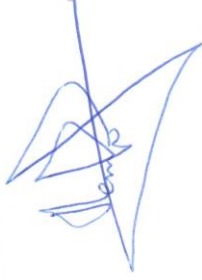
- до 10 апреля 2019 года - за I квартал,
- до 10 июля 2019 года - за I полугодие,
- до 10 октября 2019 года - за 9 месяцев,

- до 10 декабря 2019 года – предварительный отчет за 2019 год,
- до 10 января 2020 года – за 2019 год.

4.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Наряду с ежеквартальной отчетностью представляется информация, установленная пунктом 2 настоящего раздела, предварительный отчет о выполнении муниципального задания за 2019 год, предоставляемый по форме, установленной пунктом 4.1 настоящего раздела, а также аналитические отчеты о деятельности учреждения, о проведенных мероприятиях.

».



И.о. начальника управления

Е.И. Петров