

Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Тверской городской музейно-выставочный центр»

170100, Тверь ул. Советская , 54 тел. факс (4822)33-04-46, тел (4822)34-48-52

ПРИКАЗ

05 августа 2021 г.

№ 92-ПД

г. Тверь

**О мерах по защите документов, содержащих  
информацию ограниченного распространения в МБУК ТГМВЦ**

На основании Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановления Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2019 г. № 1421 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов», постановления Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение по защите служебной информации ограниченного распространения в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Тверской городской музейно-выставочный центр» (Приложение № 1).

2. Утвердить Инструкцию о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Тверской городской музейно-выставочный центр» (Приложение № 2).

3. Утвердить форму Журнала учета исходящих документов, содержащих информацию ограниченного распространения (Приложение № 3).

4. Утвердить форму Журнала учета входящих документов, содержащих информацию ограниченного распространения (Приложение № 4).

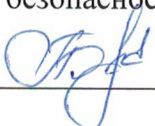
5. Утвердить форму Акта о выделении к уничтожению документов и дел, содержащих информацию ограниченного распространения (Приложение № 5).

6. Разрешить доступ к служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории), иным документам и на других материальных носителях информации следующим должностным лицам:

- Бойковой Е.В. - директору МБУК ТГМВЦ;
- Козовой Е.М. – заместителю директора по МВР;
- Ростемешину М.А. – заместителю директора по АХР;
- Гординской О.А. – главному бухгалтеру;
- Сидоровой В.В. – специалист по кадрам.

7. Определить место хранения паспорта безопасности в сейфе кабинета директора.

Директор МБУК ТГМВЦ

  
Бойкова Е.В.

Ознакомлены:

- Козова Е.М.
- Ростемешин М.А.
- Сидорова В.В.
- Гординская О.А.

